

לחברה העירונית לתרבות, ספורט ונופש

דרושים/ות:

מ"מ אב בית קציר רחובות

החברה העירונית רחובות מחפשת מ"מ אב בית אולם קציר. התפקיד כולל שמירה על הסדר, הבטיחות והתקינות באולם קציר במהלך שעות הפעילות, תוך פיקוח על המשתמשים במתקנים ומתן מענה ראשוני לתקלות, מפגעים ואירועים חריגים.

***** המשרה בעיר רחובות *****

תיאור התפקיד:

- פיקוח שוטף על מתחם אולם הספורט והמתקנים במהלך המשמרת.
- שמירה על סדר, ניקיון והתנהלות תקינה במתחם.
- מניעת ונדליזם, השחתת ציוד, אלימות או התנהגות בלתי הולמת מצד משתמשי המתחם.
- אכיפת נהלי השימוש במתקנים, לרבות מניעת שימוש במכשירי הכושר על ידי ילדים מתחת לגיל 14.
- ביצוע סיורים קבועים במתחם לאורך כל המשמרת לצורך בקרה, אכיפה וזיהוי מפגעים.
- זיהוי תקלות בטיחותיות או תפעוליות ומתן דיווח מיידי למוקד העירוני 106.
- פתיחת קריאות שירות וטיפול ראשוני במקרים כגון:
 - פיצוץ מים
 - נדילות
 - תקלות חשמל
 - נזקים במתקנים
 - מפגעי בטיחות
- נקיטת פעולה ראשונית למניעת נזק או סכנה
- דיווח שוטף לממונה על אירועים חריגים, תקלות או אירועים מיוחדים במהלך המשמרת.
- מתן מענה ראשוני לפניות הציבור ושמירה על חוויית שימוש בטוחה ונעימה למבקרים במתחם.

דרישות התפקיד:

- 12 שנות לימוד ותעודת בגרות מלאה.
- זמינות מיידיית- יתרון

בישורים אישיים:

- יכולת ארגון, ניהול משימות מרובות ויכולת עבודה תחת לחץ.
- תודעת שירות גבוהה ויכולת עבודה מול קהל.
- אחריות ויכולת עבודה עצמאית
- יחסי אנוש מצוינים ומיומנויות תקשורת גבוהות.
- יכולת תגובה מהירה לאירועים חריגים

כפיפות :

מנהל אולם הספורט קציר

היקף המשרה:

שכר מינימום | לפי תעריף שעתי
שעות עבודה: ראשון עד חמישי : לפי הצורך בעת החלפה עובדים בעיקר שעות אחר הצהריים.
ימי שישי בהתאם לדרישה וצורך- 17:00-12:00

להגשת מועמדות יש לצרף קורות חיים, תעודות השכלה ואישורים המעידים על ניסיון
למייל: drushim@ironitr.co.il

מועמד שלא יצרף תיעוד מתאים, תיפסל מועמדותו על הסף.

מועד אחרון להגשת מועמדות יום ג', 25.08.26 עד השעה 15:00
מסמכים שיוגשו לאחר התאריך והשעה הנ"ל לא ייבדקו ויפסלו על הסף.

יש לשלוח קורות חיים למייל:
drushim@ironitr.co.il

מודעה זו מיועדת לגברים ונשים כאחד